

Для ознайомлення з інформацією, яка Вас цікавить, натисніть на текстове посилання відповідного пункту змісту або перейдіть на номер сторінки, вказаний у назві пункту змісту

### Зміст:



#### [Загальна інформація про систему самообслуговування «Мій lifecell»](#) (сторінка 2)

- Безпека Ваших даних
- Можливості та переваги системи обслуговування «Мій lifecell»
- Вимоги до програмного забезпечення кінцевого обладнання



#### [Початок роботи з системою самообслуговування «Мій lifecell»](#) (сторінка 3)

- Реєстрація в системі
- Перший вхід до системи



#### [Перегляд інформації і управління основними функціями для \*\*КОРИСТУВАЧА\*\* корпоративного контракту](#) (сторінки 4-7)

- Перегляд основної інформації
- Управління основними функціями (встановлення секретного слова; замовлення налаштувань; зміна мови; переадресація дзвінків; зміна Суперпаролю; блокування у зв'язку з втратою; поповнення рахунку скретч-карткою; активація резервної SIM)



#### [Перегляд платежів та витрат по номеру для \*\*КОРИСТУВАЧА\*\* корпоративного контракту](#) (сторінки 8-9)

- Перегляд платежів
- Перегляд витрат



#### [Управління послугами по номеру для \*\*КОРИСТУВАЧА\*\* корпоративного контракту](#) (сторінки 10-11)

- Управління послугами
- Спеціальні пропозиції



#### [Перегляд і управління основною інформацією контракту для \*\*АДМІНІСТРАТОРА\*\* корпорації](#) (сторінки 12-15)

- Перегляд основної інформації
- Управління контактами
- Управління адресами



#### [Перегляд платежів та витрат по номеру для \*\*АДМІНІСТРАТОРА\*\* корпорації](#) (сторінки 16-20)

- Формування «Рахунку до сплати»
- Формування «Щомісячних рахунків»
- Перегляд платежів
- Перегляд витрат



#### [Управління послугами по номеру для \*\*АДМІНІСТРАТОРІВ\*\* корпорації](#) (сторінки 21-22)

- Управління послугами
- Спеціальні пропозиції



#### [Управління лініями на контракті для \*\*АДМІНІСТРАТОРІВ\*\* корпорації](#) (сторінки 23-33)

- Управління лініями
- Масові транзакції
- M2M Менеджер



#### [Online-послуги поповнення](#) (сторінки 34-35)

- Безпека проведення платежів
- Поповнення рахунку
- Переказ коштів з картки на картку



#### [Канали підтримки системи обслуговування](#) (сторінки 36-38)

- Загальна інформація про канали підтримки
- Online чат
- Запит на e-mail
- Обслуговування у офіційних групах у соціальних мережах
- Online чат з оператором у додатку «Месенджер ВіР»
- Сервіс самообслуговування «Віртуальний помічник»



#### [Завершення роботи в системі «Мій lifecell»](#) (сторінка 39)



## Загальна інформація про систему самообслуговування «Мій lifecell»



### Безпека Ваших даних

Система самообслуговування «Мій lifecell» - зручний та безпечний спосіб для дистанційного керування своїм номером (контрактом) та контролювання витрат.

**lifecell гарантує безпеку** збереження даних та нерозголошення конфіденційної інформації. Щоб унеможливити доступ до даних стороннім особам, користувач системи самообслуговування має слідувати наступним порадам:

- не розголошувати інформацію щодо Суперпаролю Вашого номеру;
- не зберігати в пам'яті інтернет-браузера дані щодо логіну та паролю.;
- використовувати опцію «Вихід» при завершенні роботи з системою.

Дотримання цих порад сприятиме безпечній роботі з системою, **будь ласка, пам'ятайте** про них.



### Можливості та переваги системи обслуговування «Мій lifecell»

Система самообслуговування «Мій lifecell» дозволяє користуватися такими перевагами:

- своєчасно отримувати інформацію щодо свого номеру (контракту для Адміністратора корпорації), змінювати умови обслуговування та керувати послугами в режимі реального часу. Достатньо один раз зареєструватися в системі, щоб надалі отримувати доступ до керування номером в будь-який зручний час, в будь-якому місті, де є доступ до мережі Інтернет. Реєстрація не потребує внесення будь-яких особистих даних, достатньо лише ввести номер та Суперпароль;
- перегляд інформації, яка була в минулих періодах, до реєстрації. Наприклад, інформація про витрати та платежі доступна за 6 останніх місяців незалежно від дати реєстрації в системі;
- надання інформації про баланс та загальні витрати в режимі реального часу, за виключенням випадків, коли відсутня така технічна можливість (наприклад, використання номеру в роумінгу, незавершена Інтернет сесія тощо). Якщо користувач підключає та відключає певні послуги чи змінює тарифний план, такий запит також виконується в режимі реального часу, протягом декількох хвилин.

Система самообслуговування «Мій lifecell» надається безкоштовно і автоматично всім абонентам lifecell та не потребує додаткової активації з боку оператора.



### Вимоги до програмного забезпечення кінцевого обладнання

Користуватись системою «Мій lifecell» можливо з використанням наступних інтернет-браузерів:



Internet Explorer, версія 8 та вище



Mozilla Firefox, версія 3 та вище



Opera, версія 10 та вище



Chrome, версія 12 та вище



## Початок роботи з системою самообслуговування «Мій lifecell»



### Реєстрація в системі

Для реєстрації в системі слід перейти за посиланням: <https://my.lifecell.ua/> та заповнити форму для входу в систему самообслуговування, а саме, введіть номер та [Суперпароль](#).

ВХІД ДО СТОРІНКИ САМООБСЛУГОВУВАННЯ АБОНЕНТІВ LIFECELL

Мій lifecell

Завантажуйте Мій lifecell у:



Суперпароль можна замовити:

- надіславши **SMS** з текстом PAROL на номер **123**;
- набравши **\*123\*779#**.

Також Ви маєте можливість встановити **власний Суперпароль**, одним з наступних способів:

- надіславши **SMS** з текстом «PWD XXXXXX» на номер 123, де XXXXXX — пароль, що складається з 6 цифр;
- набравши **\*123\*779#** та за допомогою екранних підказок встановивши індивідуальний СуперПароль.

**Правила створення** власного Суперпароля:

- пароль може містити тільки цифри;
- паролі з 6-ю однаковими цифрами неприпустимі;
- паролі 123456, 234567, 345678, 456789, 567890 неприпустимі.

Встановлений Суперпароль **діє на постійній основі**. Підставою для зміни, є запит на створення нового Суперпаролю.

**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:** для отримання доступу в якості Адміністратора корпорації на номері телефону повинна бути підключена відповідна послуга «Адміністратор корпорації». Підключення здійснюється за допомогою письмової заяви у магазині lifecell.



### Перший вхід до системи

Після реєстрації, при першому вході в систему, будуть відображені «УМОВИ КОРИСТУВАННЯ СИСТЕМОЮ».

Ознайомтесь та підтвердіть згоду з умовами, відмітивши прапорцем «Я приймаю умови користування системою» і натисніть кнопку «ПРИЙНЯТИ» у лівому нижньому куті сторінки.

#### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

#### 2. РЕЄСТРАЦІЯ ТА ДОСТУП ДО СИСТЕМИ

#### 3. ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМИ

Я приймаю умови користування системою

Прийняти

Відмовитися

Вікно згоди буде **недоступно** при подальшому користуванні.



## Перегляд інформації і управління основними функціями для КОРИСТУВАЧА корпоративного контракту



## Перегляд основної інформації

Після успішного входу до системи, автоматично відкриється розділ «ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ» і підрозділ «ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ». В підрозділі надається наступна інформація:

- номер телефону та тарифний план;
- дата активації та статус лінії;
- основний, бонусний рахунок, а також додаткові баланси (хвилини, СМС, Інтернет тощо);
- обрана мова спілкування з lifecell;
- абонентна плата/обов'язковий щомісячний платіж;
- доступ до спільного рахунку та ліміт доступу до спільного рахунку (тільки якщо доступ до спільного рахунку відкритий);
- номер контракту та назва компанії;
- доступ до перегляду спільного рахунку корпорації («Так» або «Ні»);
- інформація про PIN та PUK коди.

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ
УКР

Основна інформація
Платежі та витрати
Тарифні плани та послуги

[🏠](#) > [ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ](#) > ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ

Номер телефону:	Тариф:	Статус лінії:	Основний рахунок:
		Активна	

Дата активації	31.10.2017
Бонусний рахунок	0,00 грн.
Мова обслуговування	Українська
Абонентна плата / Обов'язковий щомісячний платіж	0,01 грн.
Доступ до спільного рахунку	ні
Назва компанії	
Доступ до перегляду спільного рахунку	так
Прямий номер	<a href="#">Показати</a>

PIN1:	PIN2:	PUK1:	PUK2:



Використовуючи розділ «ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ» і підрозділ «ФУНКЦІЇ» Ви можете налаштувати базові функції номера.



Основна інформація

Функції

### Встановлення секретного слова

Для того, щоб встановити нове або змінити існуюче секретне слово, слід скористатися функцією «Секретне слово».

### Замовлення налаштувань

Щоб налаштувати доступ до Інтернету або MMS повідомлень, слід у блоці «ЗАМОВИТИ НАЛАШТУВАННЯ» вибрати тип налаштувань із випадаючого списку та натиснути кнопку «ЗАМОВИТИ».

Налаштування надійдуть на телефон протягом декількох хвилин. Надіслані налаштування необхідно зберегти. Якщо телефон запитає пароль для збереження, необхідно набрати «1234».

Після збереження налаштувань, телефон необхідно вимкнути і ввімкнути.

### Зміна мови обслуговування



Ви можете обрати звучну для Вас мову спілкування з lifecell, для цього оберіть у блоці «ЗМІНИТИ МОВУ» із випадаючого списку оберіть необхідну мову і натисніть кнопку «ЗМІНИТИ».

Доступні наступні варіанти:

- українська (українська мова, кириличні символи);
- російська (російська мова, кириличні символи);
- англійська (англійська мова, латинські символи);
- українська транслітерація (українська мова, латинські символи);
- російська транслітерація (російська мова, латинські символи).

- Зміни набудуть чинності протягом декількох хвилин і в подальшому Ви будете отримувати повідомлення від lifecell тією мовою, яка була встановлена по номеру.



## Перегляд інформації і управління основними функціями для КОРИСТУВАЧА корпоративного контракту

### Переадресація дзвінків

Для того, щоб встановити переадресацію дзвінків з Вашого номера на будь-який український номер, необхідно обрати тип переадресації та ввести номер телефону, на який вона буде здійснюватися.

Для відключення переадресації, зніміть «прапорець» з потрібного типу переадресації або натисніть кнопку «ВИМКНУТИ ВСІ». Зміни набудуть чинності протягом декількох хвилин.

### ПЕРЕАДРЕСАЦІЯ ДЗВІНКІВ

Послуга переадресації викликів дуже важлива. Наприклад, якщо Ви забули свій телефон вдома, Ви можете переадресувати вхідні дзвінки на будь-який доступний Вам український номер телефону. Послуга надається безкоштовно, переадресований дзвінок оплачується як вихідний дзвінок у вказаному напрямі згідно з Вашим тарифним планом.

\* Якщо переадресація не була встановлена Вами, то за замовчанням використовується переадресація на [Автовідповідач 380635100111](tel:380635100111)

Безумовна переадресація

Переадресація, коли лінія зайнята

Переадресація, коли телефон вимкнено або недоступний\*

Переадресація, коли лінія не відповідає

Вимкнути всі
Зберегти

Для відключення переадресації, зніміть «прапорець» з потрібного типу переадресації або натисніть кнопку «ВИМКНУТИ ВСІ». Зміни набудуть чинності протягом декількох хвилин.

### Зміна Суперпаролю

Ви маєте можливість встановити власний Суперпароль, заповнивши відповідні поля блоку «ЗМІНИТИ СУПЕРПАРОЛЬ».

Заповніть поля «Ваш пароль», «Новий пароль» та «Повторіть новий пароль» згідно існуючих [вимог до послуги](#) та натисніть кнопку «Змінити».

### ЗМІНИТИ СУПЕРПАРОЛЬ

Для того, щоб встановити новий Суперпароль, будь ласка, вкажіть 6 цифр у формі. Цифри в паролі не повинні повторюватися. Новий Суперпароль повинен відрізнятися від теперішнього.

Поточний пароль:

Новий пароль:

Повторіть новий пароль:

Змінити

Зміни набудуть чинності протягом декількох хвилин.

### Блокування у зв'язку з втратою

Для того, щоб заблокувати Вашу SIM-карту необхідно перейти до блоку «БЛОКУВАННЯ У ЗВ'ЯЗКУ З ВТРАТОЮ».

### БЛОКУВАННЯ У ЗВ'ЯЗКУ З ВТРАТОЮ

**Увага! Буде виконано блокування SIM-карти!**  
Доступ до сайту [my.lifecell.ua](http://my.lifecell.ua) буде також заблоковано.

Розблокування номеру можливе тільки в магазині lifecell або зателефонувати до інформаційно-консультаційного центру за номером 5433.

Після блокування власник номеру має можливість звернутися до магазину lifecell та відновити SIM-картку. Для відновлення необхідно надати документ, що засвідчує особу, та відповіді на питання для підтвердження володіння номером.

Вартість заміни SIM-картки становить 30 грн з урахуванням всіх податків.

До уваги абонентів передоплати! У разі якщо номер призупинено більш ніж на 5 днів (день призупинення та розблокування не враховується), то за кожен наступний день при розблокуванні абоненту необхідно сплатити по 0,20 грн. / день з ПДВ без ПФ.

Блокувати





## Перегляд інформації і управління основними функціями для КОРИСТУВАЧА корпоративного контракту

Щоб заблокувати SIM-карту слід натиснути кнопку «БЛОКУВАТИ». Ви побачите запит на підтвердження дії.

✕

**Ви дійсно бажаєте заблокувати SIM карту?**  
**Розблокування номеру можливе тільки в магазині lifecell або зателефонувати до інформаційно-консультаційного центру за номером 5433.**

Так

Відміна

Щоб підтвердити запит на блокування, натисніть «ТАК», або натисніть «ВІДМІНА» для скасування блокування.

Зміни набудуть чинності протягом декількох хвилин.

**Зверніть увагу**, що для розблокування картки необхідно буде звернутись в [магазин lifecell](#) або зателефонувати до Інформаційно-консультаційного центру (5433).

Для контрактних корпоративних абонентів розблокування можливе лише при зверненні Адміністратора корпорації.

### Поповнення рахунку скретч-карткою

Ви можете поповнити рахунок за допомогою скретч-картки у блоці «ПОПОВНЕННЯ РАХУНКУ СКРЕТЧ-КАРТКОЮ».

**ПОПОВНЕННЯ ОСОБОВОГО РАХУНКУ СКРЕТЧ-КАРТКОЮ**  
**ПОПОВНЕННЯ**

Для поповнення рахунку скретч-карткою, будь ласка, введіть секретний код  
 До уваги контрактних абонентів! На даний вид платежу податкова накладна не формується. Для отримання податкової накладної потрібно звернутись в **15-й денний термін** з моменту придбання скретч-карти до точки придбання скретч-карт.  
 Звертаємо увагу покупців- платників податків на додану вартість! Підставою для включення до податкового кредиту є касові чеки, які містять загальну суму отриманих послуг не більше 200 гривень за день (без урахування податку).

Код поповнення:

Для поповнення Вашого номеру слід ввести секретний код (14 цифр), який знаходиться під захисним покриттям на скретч-картці у поле «Код поповнення» і натиснути кнопку «ПОПОВНИТИ».

Поповнення відбувається в режимі онлайн.

### Активація резервної SIM-карти

Щоб активувати Вашу резервну SIM-картку треба перейти «Управління лініями» підрозділ «Лінії на контракті» і далі «лінії детально» Активувати можна на контракті, або на лінії.

**АКТИВАЦІЯ РЕЗЕРВНОЇ SIM-КАРТКИ**

Для того, щоб активувати «Резервну SIM-картку»:

- перевірте, будь ласка, номер SIM (20 цифр), що нанесені на пластиковій картці, з даними у вікні «Номер нової SIM-картки»;
- натисніть кнопку «Активація «Резервної SIM»».

**Увага!** При активації «Резервної SIM-картки» попередня SIM стає неактивною, а всі залишки коштів та балансів послуг переносяться на нову картку.

Номер телефону	<input type="text" value="380639935534"/>
Номер нової SIM-картки	<input type="text"/>
<input type="button" value="Активація резервної sim"/>	



## Перегляд платежів та витрат по номеру для КОРИСТУВАЧА корпоративного контракту



## Перегляд платежів

Для того, щоб переглянути історію платежів на номер, необхідно перейти в розділ «ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ» підрозділ «ПЛАТЕЖІ».

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ **lifecell** УКР

Основна інформація **Платежі та витрати** Тарифні плани та послуги Управління лініями

Рахунки до сплати Щомісячні рахунки **Платежі** Витрати

Ви можете переглянути історію платежів за останні 6 місяців.

Із випадючого списку в полі «Оберіть період», слід обрати місяць, за який потрібна інформація, та натиснути кнопку «ЗГЕНЕРУВАТИ ЗВІТ».

**ПЛАТЕЖІ**

Оберіть період: Листопад, 2017

Тип звіту:
 

- Звіт за номером
- Звіт за всіма номерами контракту

 Введіть номер:

Згенерувати звіт

За даний період платежі відсутні

Запит буде виконано протягом декількох хвилин.

Звіт буде автоматично завантажений на Ваш пристрій у вигляді текстового файлу в форматі Excel.

Інформація у звіті буде виглядати наступним чином:

	A	B	C	D	E
1	Номер контракту	Номер телефону	Дата	Метод сплати	Сума
2		38063	16.03.2017 12:26	Перенесення	20, грн
3		38063	16.03.2017 12:15	Перенесення	0.01, грн
4					



## Перегляд витрат

Для того, щоб переглянути історію витрат по номеру, необхідно перейти в розділ «ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ» підрозділ «ВИТРАТИ».

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ **lifecell** УКР

Основна інформація Платежі та витрати **Тарифні плани та послуги**

Платежі **Витрати**

Історія витрат доступна для перегляду за попередні 6 місяців.





## Перегляд платежів та витрат по номеру для КОРИСТУВАЧА корпоративного контракту

## ІСТОРИЯ ВИТРАТ

Оберіть період

Листопад, 2017



Загальний



Детальний

Згенерувати звіт

У полі «Оберіть місяць», вкажіть період за який потрібна інформація.

У блоці «ТИП ЗВІТУ» доступні для завантаження 2 типи звіту: загальний та детальний. Але, для користувача корпоративного контракту, незалежно який тип звіту Ви відмітите у підрозділі «ВИТРАТИ», у звіті буде відображена інформація про загальні витрати по номеру (скільки разом було витрачено на дзвінки, на СМС, на Інтернет і загальна сума витрат). Цей звіт надається безкоштовно.

Щоб отримати детальний звіт витрат з номеру слід звернутися до власника корпоративного контракту, на який підключено номер.

Після встановлення всіх показників, слід натиснути кнопку «ЗГЕНЕРУВАТИ ЗВІТ».

Запит буде виконано протягом декількох хвилин. Після завершення операції, на телефон буде відправлено підтверджувальне СМС.

Звіт буде наданий у вигляді текстового файлу в форматі Excel і буде збережено в «ІСТОРИЇ ЗВІТІВ»:

## ІСТОРИЯ ЗВІТІВ

Report name	State	Generation date
<a href="#">summary_expenses_contract_May2017.xls</a> (5.5KB)	Done	08.06.2017, 15:41
<a href="#">detailed_expenses_contract_May2017.xls</a> (17.5KB)	Done	08.06.2017, 15:42

Щоб завантажити звіт, слід натиснути на його назву.

**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:**

- Звіт за закритий період (за календарний місяць, який закінчився) можливо згенерувати за останні 6 місяців.
- Звіт за відкритий період (за календарний місяць, який ще не закінчився) не включає день формування такого звіту, тобто у файлі останнім днем, за який буде відображено інформацію, буде вчорашній день. Формування такого звіту можливе 1 раз за календарну добу (з 00:00 до 23:59).
- Звіти такого зразка не є офіційними фінансовими документами.



Щоб ознайомитись з переліком додаткових послуг, дізнатися актуальний статус, підключити чи відключити їх, слід обрати розділ «ТАРИФНІ ПЛАНИ ТА ПОСЛУГИ» підрозділ «ПОСЛУГИ».



Послуги Спеціальні пропозиції

Доступні наступні види послуг:

- мобільний Інтернет (послуги для користування Інтернет);
- обмін повідомленнями (послуги для користувачів СМС та ММС);
- голосові послуги (додаткові послуги для більш вигідних тарифів на дзвінки);
- розважальні послуги (послуги для завантаження ігор, музики тощо);
- допоміжні послуги (додаткові послуги для номеру);
- міжнародні послуги (послуги для дзвінків чи СМС за кордон і у роумінгу).

#### Активация послуг

Для активації послуги, відкрийте відповідний блок, та оберіть із переліку необхідну послугу і натисніть кнопку «АКТИВУВАТИ».

#### МОБІЛЬНИЙ ІНТЕРНЕТ

**НІЧНИЙ ІНТЕРНЕТ**

15Гб мобільного Інтернету (00:00-08:00)  
Плата за користування послугою становить 30 гривень (з ПДВ та ПФ) кожні 30 днів.

[Активувати](#)

У вікні підтвердження натисніть «ТАК», якщо згодні, або «НІ», щоб відмінити запит.

**Замовлення послуги «Нічний Інтернет»**

Ви збираєтеся замовити послугу «Нічний Інтернет».

Плата за користування послугою становить 30 гривень (з ПДВ та ПФ) кожні 30 днів.

Ви впевнені, що бажаєте замовити послугу «Нічний Інтернет»?

Так
Ні

У разі згоди, підключення послуги відбудеться в режимі онлайн, про що ви отримаєте сповіщення від системи. Також, після підключення послуги Ви отримаєте підтвердження у вигляді СМС.

**Управління послугами по номеру для КОРИСТУВАЧА корпоративного контракту****Деактивація послуг**

Якщо на номері вже активовані додаткові послуги, вони будуть відображені у підрозділі «ПОСЛУГИ», блоці «АКТИВНІ ПОСЛУГИ». Для деактивації послуги слід натиснути кнопку «ВІДКЛЮЧИТИ».

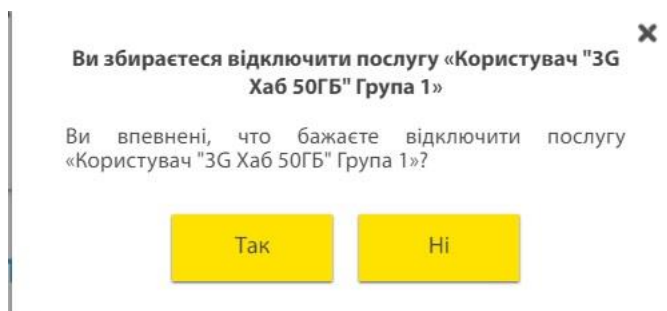
**КОРИСТУВАЧ "3G ХАБ 50ГБ" ГРУПА 1**

Користувач послуги "3G Хаб 50ГБ" Група 1. Вартість підключення - 25 грн.

**Активна**  
Діє на постійній основі

Відключити

У вікні підтвердження натисніть «ТАК», якщо згодні, або «НІ», щоб відмінити запит.



У разі згоди, відключення послуги відбудеться в режимі онлайн, про що ви отримаєте сповіщення від системи. Також, після відключення послуги Ви отримаєте підтвердження у вигляді СМС.

**Спеціальні пропозиції**

У розділі «ТАРИФНІ ПЛАНИ ТА ПОСЛУГИ» підрозділі «СПЕЦІАЛЬНІ ПРОПОЗИЦІЇ» відображаються унікальні послуги та пропозиції, які доступні для підключення тільки для Вашого номеру телефону.

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ
УКР

Основна інформація
Платежі та витрати
Тарифні плани та послуги

Послуги
Спеціальні пропозиції



## Перегляд і управління основною інформацією контракту для АДМІНІСТРАТОРА корпорації



### Перегляд основної інформації

Після успішного входу до системи, автоматично відкривається розділ «ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ» і підрозділ «ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ».

Для Супер Адміністратора корпорації доступна функція вибору контракту.



🏠 > [ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ](#) > ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ

Поточний контракт:	204000000	Назва компанії	<a href="#">Вибрати</a>
--------------------	-----------	----------------	-------------------------



Номер контракту:	Назва компанії:	Спільний основний рахунок:	Спільний бонусний рахунок:
			0,00 грн.

Тобто, номеру на якому активована послуга «Супер Адміністратор корпорації», доступний список всіх контрактів, з таким самим ЄДРПОУ, який на тому контракті, на якому знаходиться номер.

По замовчуванню відкриватиметься той контракт, на якому знаходиться номер Супер Адміністратора корпорації.



🏠 > [ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ](#) > ІНФОРМАЦІЯ ПО КОНТРАКТАМ

Номер контракту	Назва компанії	Основний рахунок	Кількість ліній	
205051432	ТОВка "Перша компанія"	0.0 грн	22	<a href="#">Змінити</a>
204739324	ТЕСТ постпейд test	-30103.99 грн	34	Поточний

Окрім вибору контракту, права Супер Адміністратора не відрізняються від прав Адміністратора.



## Перегляд і управління основною інформацією контракту для АДМІНІСТРАТОРА корпорації



## Перегляд основної інформації

В підрозділі надається наступна інформація:

- номер контракту та назва компанії;
- дата створення контракту;
- спільний основний рахунок (якщо на номері активовано послугу «Доступ до перегляду спільного рахунку»);
- спільний бонусний рахунок;
- для абонентів післяоплати: кредитний ліміт на рівні контракту;
- загальна кількість ліній (активовані, продані, заблоковані тощо);
- кількість активних та проданих ліній (при наявності);
- кількість балів за програмою лояльності;
- додаткові баланси (Інтернет, хвилини, тощо);
- перехід до онлайн-магазину за програмою лояльності.

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ



УКР



Основна інформація

Платежі та витрати

Тарифні плани та послуги

Управління лініями

[🏠](#) > [ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ](#) > ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ

Номер контракту:	Назва компанії:	Спільний основний рахунок:	Спільний бонусний рахунок:
		0,00 грн.	0,00 грн.

Дата створення	18.11.2014
Загальна кількість ліній	12
Кількість активних ліній	12
Участь у програмі лояльності	так
Бали по програмі лояльності	0 од.
Безкоштовні хвилини [інші оператори та фікс. мережа України]	00:50:00
Безкоштовні хвилини [мережа lifecell]	3600:00:00

При наведенні курсору на числове значення кількості балів лояльності можна переглянути історію нарахувань та термін дії балів. З правої сторони розміщено текстове посилання для переходу до онлайн-магазину.

Детальна інформація по балам

[Перейти до онлайн-магазину](#)

Дата/час начислення	Дата/час завершення терміну дії	Сума
-	-	0.0

При переході до онлайн-магазину необхідно повторно ввести номер телефону, номер контракту та суперпароль.



## Перегляд і управління основною інформацією контракту для АДМІНІСТРАТОРА корпорації



## Управління контактами

Щоб переглянути та/або змінити дані щодо контактних осіб Вашої корпорації, необхідно перейти у розділ «ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ» і підрозділ «КОНТАКТИ».

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ
УКР

Основна інформація
Платежі та витрати
Тарифні плани та послуги
Управління лініями

[🏠](#) > [ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ](#) > [КОНТАКТИ](#)

Розділ дозволяє переглянути всі контакти одразу або, скориставшись фільтром, обрати окремо керівників контракту, підтримку та інші контакти.

Всі	Керівники	Підтримка	Інші
Дані щодо Керівника та Відповідальної особи можуть бути змінені лише в центрі обслуговування абонентів			
Тип:	<input type="text" value="Відповідальна особа"/>		
Посада:	<input type="text"/>		Телефон lifecell: * <input type="text" value="+38 (063) 210-77-02"/>
Прізвище: *	<input type="text" value="Кутенко"/>		Інший телефон: <input type="text"/>
Ім'я: *	<input type="text" value="Петро"/>		Email: * <input type="text" value="vasylstoliarchuk@lifecell.com.ua"/>
По батькові:	<input type="text"/>		
Дані щодо Керівника та Відповідальної особи можуть бути змінені лише в центрі обслуговування абонентів			
Тип:	<input type="text" value="Керівник"/>		
Посада:	<input type="text"/>		Телефон lifecell: * <input type="text" value="+38 (063) 000-00-01"/>
Прізвище: *	<input type="text" value="Петренко"/>		Інший телефон: <input type="text"/>
Ім'я: *	<input type="text" value="Оксана"/>		Email: * <input type="text" value="test_01@life.com.ua"/>
По батькові:	<input type="text"/>		
Дані щодо Контактної особи можуть бути змінені лише в центрі обслуговування абонентів			
Тип:	<input type="text" value="Контактна особа"/>		<a href="#" style="background-color: #FFC000; color: white; padding: 2px 5px;">Видалити</a>
Посада:	<input type="text" value="систадмін."/>		Телефон lifecell: * <input type="text" value="+38 (073) 000-00-00"/>
Прізвище: *	<input type="text" value="Петренко"/>		Інший телефон: <input type="text"/>
Ім'я: *	<input type="text" value="Іван"/>		Email: * <input type="text" value="no_name@life.com.ua"/>
По батькові:	<input type="text" value="Петрович"/>		

Не притискається повне співпадіння контактних даних

Додати
Зберегти

**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:**

- прізвище, ім'я, по батькові, посада Керівника та Відповідальної особи можуть бути змінені лише у магазині lifecell, згідно відповідних документів та/або заяв;
- поля, відмічені «\*», є обов'язковими для заповнення;
- різні контактні особи не можуть мати однаковий номер телефону lifecell;
- щоб видалити або додати контактну особу, слід скористатися відповідними кнопками «ВИДАЛИТИ» чи «ДОДАТИ» і заповнити запропоновані інформаційні поля.



## Перегляд і управління основною інформацією контракту для АДМІНІСТРАТОРА корпорації



## Управління адресами

Щоб переглянути та/або змінити дані адрес, необхідно перейти у розділ «ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ» і підрозділ «АДРЕСИ».

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ
УКР

Основна інформація
Платежі та витрати
Тарифні плани та послуги
Управління лініями

[🏠](#) > [ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ](#) > АДРЕСИ

Розділ дозволяє переглянути та/або відредагувати дані щодо:

- адреси реєстрації;
- адреси доставки;
- контактної адреси.

[🏠](#) > [ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ](#) > АДРЕСИ

Адреса реєстрації	Адреса доставки	Контактна адреса
Область:* <input type="text" value="Київська"/> Район:* <input type="text" value="Киево-Святошинський"/> Місто:* <input type="text" value="місто"/> <input type="text" value="Київ"/> Індекс:* <input type="text" value="01002"/>		Вулиця:* <input type="text" value="вул."/> <input type="text" value="Київський"/> Будинок:* <input type="text" value="10"/> Квартира: <input type="text"/>

Адреса реєстрації може бути змінена лише в центрі обслуговування абонентів

## ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:

- Поля, відмічені «\*», є обов'язковими для заповнення
- Адреса реєстрації може бути змінена лише у магазині lifecell згідно відповідних документів та/або заяв.

Щоб внести або змінити адресу доставки чи контактну адресу, слід перейти на відповідну закладку, наприклад «Контактна адреса» та заповнити поля відмічені «\*».

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ
УКР

Основна інформація
Платежі та витрати
Тарифні плани та послуги
Управління лініями

[🏠](#) > [ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ](#) > АДРЕСИ

Адреса реєстрації	Адреса доставки	Контактна адреса
Область:* <input type="text" value="Київська"/> Район:* <input type="text" value="Киево-Святошинський"/> Місто:* <input type="text" value="місто"/> <input type="text" value="Київ"/> Індекс:* <input type="text" value="01001"/>		Вулиця:* <input type="text" value="вул."/> <input type="text" value="Хрещатик"/> Будинок:* <input type="text" value="100"/> Квартира: <input type="text"/>

Зберегти

Якщо контактна адреса співпадає с адресою реєстрації чи доставки, можна скопіювати дані натиснувши на кнопку «КОПІЮВАТИ З...» та із випадаючого списку обрати тип адреси з якого необхідно скопіювати дані.

Після заповнення всіх полів, слід натиснути кнопку «ЗБЕРЕГТИ».

Дані буде збережено в режимі онлайн.





## Перегляд платежів та витрат по номеру для АДМІНІСТРАТОРА корпорації



## Формування «Рахунку до сплати»

Щоб створити авансовий рахунок на сплату телекомунікаційних послуг, необхідно перейти у «ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ» і підрозділ «РАХУНКИ ДО СПЛАТИ».

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ
УКР

Основна інформація
Платежі та витрати
Тарифні плани та послуги
Управління лініями

[🏠](#) > [ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ](#) > [РАХУНКИ ДО СПЛАТИ](#)

Відкриється вікно «СТВОРЕННЯ ЗАГАЛЬНОГО РАХУНКУ».

Основна інформація
Платежі та витрати
Тарифні плани та послуги
Управління лініями

[🏠](#) > [ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ](#) > [РАХУНКИ ДО СПЛАТИ](#)

**Крок 1**

---
Віддалити

Створіть рахунок використовуючи існуючий шаблон або вручну

Додати поповнення загального рахунку  
 Окремо загальний рахунок та індивідуально по лініям  
 Рівними частинками по лініям з загального рахунку

Виберіть лінії, щоб додати їх до рахунку

Лінії в рахунку (0)

Обрати: [Всі](#) | [Жодного](#)

063

063

063

063

063

093

063

093

063

073

Пошук номеру

1

**Крок 1.** При необхідності поповнення спільного рахунку відмітьте «прапорцем» пункт «Додати поповнення загального рахунку». При цьому існує можливість обрати поповнення як окремо по номерам, так і додатково по номеру контракту.

**Крок 2.** Оберіть лінії для поповнення рахунку. Якщо номерів багато, Ви можете скористатися додатковим фільтром пошуку лінії

**Крок 3.** Натисніть «ДАЛІ».

**Крок 4.** Задайте суми поповнення – окремо для загального рахунку та окремо по лініям у стовбцях «Сума, грн.».

[🏠](#) > [ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ](#) > [РАХУНКИ ДО СПЛАТИ](#)

**Крок 2**

Задайте суму поповнення рахунку

Номер лінії / Сума, грн.	Номер лінії / Сума, грн.	Номер лінії / Сума, грн.	Сума
063 9245690 <input type="checkbox"/> <input style="width: 50px;" type="text"/>			0.00
Загальний рахунок <input style="width: 50px;" type="text"/>			
			<b>Всього: 0.00</b>

Згенерувати



**Перегляд платежів та витрат по номеру для АДМІНІСТРАТОРА корпорації**

**Крок 5.** Натисніть кнопку «ЗГЕНЕРУВАТИ». Файл буде сформовано у форматі PDF та автоматично збережено на Вашому пристрої. Роздрукуйте рахунок перед відвідуванням банку.

**Крок 6.** Якщо Ви в подальшому будете формувати рахунки до сплати з тотожними параметрами, Ви можете зберегти рахунок як новий або існуючий шаблон, вказавши назву шаблону і натиснувши кнопку «ЗБЕРЕГТИ».

Зразок рахунку до сплати

<b>ТОВ "лайфселл"</b> вул. Солом'янська, 11-А, 03110, м. Київ	<b>ТОВ "Перша компанія"</b> бул. Київський 10, кв. 10, місто Київ, Києво-Святошинський, Київська, 01002, Україна
<b>ПАТ "Укрсоцбанк", м. Київ</b> р/р 26001011816320 МФО 300023 Код ЄДРПОУ 22859846 Індивідуальний податковий номер 228598426584 Номер свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ 100266993	<b>Договір № 205051432</b>

**РАХУНОК № 6612161184462339**  
**За телекомунікаційні послуги**

Дата рахунку: 16.12.2016  
Рахунок дійсний протягом трьох банківських днів.

	Вартість в гривнях	Кількість послуг (платежів)	Всього гривень
За телекомунікаційні послуги на особовий рахунок	39.22	1	39.22
За телекомунікаційні послуги за номером телефону 380639245691	78.43	1	78.43
<b>Всього</b>			<b>117.65</b>
ПДВ (20%)			23.53
<b>Всього, враховуючи ПДВ</b>			<b>141.18</b>
крім того відрахування до Пенсійного фонду (ПФ 7,5%)			8.82
<b>Всього, враховуючи ПДВ та ПФ</b>			<b>150.00</b>

**Зразок заповнення призначення платежу:**

Сплата за послуги зв'язку за рахунком 6612161184462339 від 16.12.2016 згідно договору 205051432 150.00 грн., у тому числі ПДВ 23.53 грн.

Увага! Починаючи з лютого 2016 року змінено назва компанії та банківські реквізити для перерахування коштів за послуги зв'язку на наступні:

Товариство з обмеженою відповідальністю "лайфселл"  
ПАТ «УКРСОЦБАНК», м. Київ  
Розрахунковий рахунок: 26001011816320 МФО 300023

Решта даних компанії залишаються без змін.

**Перегляд платежів та витрат по номеру для АДМІНІСТРАТОРА корпорації****Формування «Щомісячних рахунків»**

Щоб завантажити щомісячний рахунок за телекомунікаційні послуги, необхідно перейти у розділ «ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ» і підрозділ «ЩОМІСЯЧНІ РАХУНКИ».

**Основна інформація****Платежі та витрати****Тарифні плани та послуги****Управління лініями**

🏠 > **ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ** > **ЩОМІСЯЧНІ РАХУНКИ**

Підрозділ «Щомісячні рахунки» дозволяє сформувати пакет документів за закритий період у повному обсязі або окремо необхідними частинами. Файл формується у форматі PDF.

Для завантаження рахунку, слід обрати із випадаючого списку місяць, за який необхідний звіт, у полі «Оберіть період». Та вказати що саме необхідно додати у звіт, відмітивши «прапорцем» тип документу у блоці «ДОДАТИ ДО ЗВІТУ». Та натиснути кнопку «ЗГЕНЕРУВАТИ ЗВІТ».

**Основна інформація**
**Платежі та витрати**
**Тарифні плани та послуги**
**Управління лініями**

🏠 > **ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ** > **ЩОМІСЯЧНІ РАХУНКИ**

**БУДЬ ЛАСКА, ЗВЕРНІТЬ УВАГУ!**  
Щомісячний рахунок за попередній календарний місяць доступний в системі починаючи з 10 числа поточного місяця.

Оберіть період Вересень, 2017

**ДОДАТИ ДО ЗВІТУ**      Обрати: [Всі](#) | [Жодного](#)

- Баланс по спільному рахунку
- Баланс по особовому рахунку
- Платежі
- Акт – рахунок наданих послуг
- Додаткова інформація до рахунку
- Статистика до рахунку
- Лояльність
- Акт звірення розрахунків
- Консолідована інформація до рахунку

Згенерувати звіт

Звіти будуть сформовані за декілька хвилин, та будуть відображені у блоці «ЗБЕРЕГТИ ЗВІТ». Щоб завантажити звіти, слід натиснути на текстове посилання звіту, який Вас цікавить.

**ЗБЕРЕГТИ ЗВІТ**Платежі - Березень, 2017**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:**

- рахунок за попередній календарний місяць доступний в системі починаючи з 10 числа поточного місяця;
- формування пакету документів може зайняти деякий час;
- щомісячні звіти доступні за останні 12 місяців;
- акт звірення рахунків формується в системі автоматично у жовтні місяці кожного року разом з пакетом документів за вересень. При необхідності формування акту у будь-який інший період року, необхідно звернутися до магазину lifecell.

**Перегляд платежів та витрат по номеру для АДМІНІСТРАТОРА корпорації****Перегляд платежів**

Щоб завантажити файл з даними щодо платежів слід перейти у розділ «ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ» і підрозділ «ПЛАТЕЖІ».

Ви можете сформувати файл з даними платежів як за конкретним номером, так і за всіма лініями корпорації.

У полі «Оберіть період» із випадаючого списку оберіть місяць, за який потрібен звіт.

Відмітьте «прапорцем»:

- «Звіт за номером» - якщо Вам необхідна інформація по конкретному номеру та введіть номер телефону у відповідне поле.
- «Звіт за всіма номерами» - якщо необхідна інформація по всім номерам контракту.

Для початку формування звіту, слід натиснути кнопку «ЗГЕНЕРУВАТИ ЗВІТ».

Запит буде виконано протягом декількох хвилин.

Звіт буде автоматично завантажений на Ваш пристрій у вигляді текстового файлу в форматі Excel.

Звіт буде виглядати таким чином

Номер контракту	Номер телефону	Дата	Метод сплати	Сума
205051432	38063	17.11.2017 13:28	Поповнення через IVR	1, грн
205051432	38063	17.11.2017 13:25	Поповнення через WEB	2, грн
205051432	38063	15.11.2017 13:08	Безготівкова оплата	1, грн



## Перегляд платежів та витрат по номеру для АДМІНІСТРАТОРА корпорації



## Перегляд витрат

Для того, щоб переглянути історію витрат по номеру, необхідно перейти в розділ «ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ» підрозділ «ВИТРАТИ».

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ
УКР

Основна інформація
Платежі та витрати
Тарифні плани та послуги
Управління лініями

Рахунки до сплати
Щомісячні рахунки
Платежі
Витрати

Ви можете сформувати файл з витратами як за конкретним номером, так і за контрактом.

[>](#) [ПЛАТЕЖІ ТА ВИТРАТИ](#) > [ВИТРАТИ](#)

### ІСТОРИЯ ВИТРАТ

Оберіть період Листопад, 2017

Тип звіту

За номером лінії Введіть номер  
 За номером контракту  
 Загальний  Детальний

Згенерувати звіт

### ІСТОРИЯ ЗВІТІВ

Назва звіту	Стан	Дата генерації
summary_expenses_contract_May2017.xls (5.5KB)	Готовий	08.06.2017, 15:41
detailed_expenses_contract_May2017.xls (17.5KB)	Готовий	08.06.2017, 15:42
summary_expenses_contract_June2017.xls (9.5KB)	Готовий	13.06.2017, 14:17
расходы_детальный_отчет_по_контракту_июнь2017.xls (477.0KB)	Готовий	26.06.2017, 10:56
витрати_загальний_звіт_по_контракту_серпень2017.xls (9.5KB)	Готовий	10.08.2017, 14:01

У полі «Оберіть період» із випадаючого списку оберіть місяць, за який потрібен звіт.

Відмітьте «прапорцем»:

- «Звіт номером лінії» - якщо Вам необхідна інформація по конкретному номеру та введіть номер телефону у відповідне поле.
- «Звіт за номером контракту» - якщо необхідна інформація витрат по контракту.

У блоці «ТИП ЗВІТУ» доступні для завантаження 2 типи звіту:

- Загальний (надається інформація про загальні витрати по номеру: скільки разом було витрачено на дзвінки, на СМС, на Інтернет і загальна сума витрат). Цей звіт надається безкоштовно.
- Детальний (надається деталізований звіт щодо витрат по номеру).

Після встановлення всіх показників, слід натиснути кнопку «ЗГЕНЕРУВАТИ ЗВІТ».

Звіт буде наданий у вигляді текстового файлу в форматі Excel і буде збережено в «ІСТОРИЇ ЗВІТІВ»:

Щоб завантажити звіт, слід натиснути на його назву.

#### ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:

- історія витрат доступна за попередні 6 місяців;
- звіт за закритий період (за календарний місяць, який закінчився) можливо згенерувати за останні 6 місяців;
- звіт за відкритий період (за календарний місяць, який ще не закінчився) не включає день формування такого звіту, тобто у файлі останнім днем, за який буде відображено інформацію, буде вчорашній день. Формування такого звіту можливе 1 раз за календарну добу (з 00:00 до 23:59);
- звіти такого типу не є офіційними фінансовими документами.



Щоб ознайомитись з переліком додаткових послуг, дізнатися актуальний статус, підключити чи відключити їх, слід обрати розділ «ТАРИФНІ ПЛАНИ ТА ПОСЛУГИ» підрозділ «ПОСЛУГИ».



Доступні наступні види послуг:

- активні послуги (послуги, що вже активовані на номері);
- мобільний Інтернет (послуги для користування Інтернет);
- обмін повідомленнями (послуги для користувачів СМС та ММС);
- голосові послуги (додаткові послуги для більш вигідних тарифів на дзвінки);
- розважальні послуги (послуги для завантаження ігор, музики тощо);
- допоміжні послуги (додаткові послуги для номеру);
- міжнародні послуги (послуги для дзвінків чи СМС за кордон і у роумінгу).

#### **Активація послуг**

Для активації послуги, відкрийте відповідний блок, та оберіть із переліку необхідну послугу і натисніть кнопку «АКТИВУВАТИ».

#### **МОБІЛЬНИЙ ІНТЕРНЕТ**

**НІЧНИЙ ІНТЕРНЕТ**

15Гб мобільного Інтернету (00:00-08:00)!

Плата за користування послугою становить 30 гривень (з ПДВ та ПФ) кожні 30 днів.

[Активувати](#)

У вікні підтвердження натисніть «ТАК», якщо згодні, або «НІ», щоб відмінити запит.

#### **Замовлення послуги «Нічний Інтернет»**

Ви збираєтеся замовити послугу «Нічний Інтернет».

Плата за користування послугою становить 30 гривень (з ПДВ та ПФ) кожні 30 днів.

Ви впевнені, що бажаєте замовити послугу «Нічний Інтернет»?

Так

Ні

У разі згоди, підключення послуги відбудеться в режимі онлайн, про що ви отримаєте сповіщення від системи. Також, після підключення послуги Ви отримаєте підтвердження у вигляді СМС.



### Деактивація послуг

Якщо на номері вже активовані додаткові послуги, вони будуть відображені у підрозділі «ПОСЛУГИ», блоці «АКТИВНІ ПОСЛУГИ». Для деактивації послуги слід натиснути кнопку «ВІДКЛЮЧИТИ».

#### АКТИВНІ ПОСЛУГИ

**350 SMS БІЗНЕС**

З послугою "350 SMS бізнес" Ви можете надсилати до 350 SMS щомісяця абонентам всіх національних операторів мобільного зв'язку!  
Плата за користування послугою становить 80 грн до кінця календарного місяця.  
Вартість сплачується в повному обсязі незалежно від дня активації. Послуга автоматично продовжується кожного 1-го числа місяця за наявності достатньої суми на рахунку.

▲ згорнути

**Активна**

Наступна оплата 01.02.2018

Відключити

У вікні підтвердження натисніть «ТАК», якщо згодні, або «НІ», щоб відмінити запит.

#### Ви збираєтеся відключити послугу «350 SMS бізнес»

Ви впевнені, що бажаєте відключити послугу «350 SMS бізнес»?

Так

Ні

У разі згоди, відключення послуги відбудеться в режимі онлайн, про що ви отримаєте сповіщення від системи. Також, після відключення послуги Ви отримаєте підтвердження у вигляді СМС.



#### Спеціальні пропозиції

У розділі «ТАРИФНІ ПЛАНИ ТА ПОСЛУГИ» підрозділі «СПЕЦІАЛЬНІ ПРОПОЗИЦІЇ» відображаються унікальні послуги та пропозиції, які доступні для підключення тільки для Вашого номеру телефону.

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ
УКР

Основна інформація
Платежі та витрати
Тарифні плани та послуги
Управління лініями

Послуги
Спеціальні пропозиції



## Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації



## Управління лініями

Для того, щоб переглянути інформацію по всім номерам контракту, необхідно перейти в розділ «УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ» підрозділ «ЛІНІЇ НА КОНТРАКТІ».

- Інформація надається у квадратних блоках, по 8 блоків на сторінку. Якщо номерів більше ніж 8, внизу зліва відображаються сторінки для переходу.

## ЛІНІЇ НА КОНТРАКТІ

- За замовчанням відображаються всі номери. Закладки «Активні», «Продані», «Заблоковані» дозволяють обрати номери в необхідному статусі. За необхідності Адміністратор корпорації може активувати продану лінію. При цьому на лінії повинна бути необхідна для активації сума коштів (Сума «Сплачено» = Сума «Початковий платіж»).

- Для пошуку конкретного номеру використовуйте додатковий фільтр
- Позначка **ЗАВАНТАЖИТИ** надає можливість зберегти перелік всіх номерів у файлі формату Excel та/або PDF. Файл складається з колонок «Номер лінії» та «Статус».

	A	B
1	Номер лінії	Статус
2	380639245691	Активна
3	380630200442	Активна
4	380639245690	Активна
5	380930263831	Активна
6	380635046945	Активна
7	380638210413	Активна
8	380936952342	Активна
9	380938517843	Активна
10	380636867896	Активна
11	380738704949	Активна



**Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації**

- Наведення курсору на конкретний номер у блоці, дозволяє перейти на профіль даного номеру і продовжити роботу саме з лінією.

[🏠](#) > [УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ](#) > [ЛІНІЇ НА КОНТРАКТІ](#) > [ЛІНІЯ ДЕТАЛЬНО](#)

Номер телефону	<b>38063</b>
Тариф	<b>Універсальний XL</b>
Дата активації	<b>30.06.2016</b>
PIN1	
PIN2	
PUK1	
PUK2	
Статус лінії	<b>Активна</b>
Основний рахунок	<b>0,01 грн.</b> УВАГА! У Вас низький баланс на рахунок! Рекомендуємо <a href="#">поповнити рахунок</a>
Бонусний рахунок	<b>0,00 грн.</b>
Модель телефону	<b>Samsung SM-G361H/DS</b>
Мова обслуговування	<b>Українська</b>
Абонентна плата / Обов'язковий щомісячний платіж	<b>0,01 грн.</b>
Доступ до спільного рахунку	<b>так</b>
Доступ до перегляду спільного рахунку	<b>так</b>
Номер контракту	
Назва компанії	
Спільний основний рахунок	<b>0,00 грн.</b>

**На сторінці «Лінія детально» надається наступна інформація:**

- Номер телефону та тарифний план
- Дата активації, Pin/Puk коди, статус лінії
- Основний, бонусний рахунок та додаткові баланси (хвилини, СМС, Інтернет тощо)
- Модель телефону та обрана мова спілкування з lifecell
- Абонентна плата/Обов'язковий щомісячний платіж
- Доступ до спільного рахунку та доступ до перегляду спільного рахунку («Так» або «Ні»)
- Ліміт доступу до спільного рахунку (тільки якщо доступ до спільного рахунку відкритий)
- Номер контракту та назва компанії

**Додатково на сторінці доступні функції:**

- Замовлення налаштувань для телефону
- Зміна мови спілкування з lifecell
- Зміна суперпаролю
- Блокування у зв'язку з втратою
- Поповнення банківською картою

При необхідності, Ви завжди можете повернутися до роботи з контрактом за допомогою основного меню.





Для того, щоб здійснити однотипну транзакцію (операцію) одразу на декількох або всіх номерах контракту, необхідно перейти в розділ «УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ» підрозділ «МАСОВІ ТРАНЗАКЦІЇ».



🏠 > [УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ](#) > [МАСОВІ ТРАНЗАКЦІЇ](#)

Підрозділ «Масові транзакції» складається з двох блоків – «ІСТОРИЯ ОПЕРАЦІЙ» та «СТВОРЕННЯ НОВОЇ ТРАНЗАКЦІЇ».

### ІСТОРИЯ ОПЕРАЦІЙ

Вкажіть період з  По

#### Перегляд історії операцій

Для перегляду історії операцій оберіть період у полях «Вкажіть період з:» і натисніть кнопку «ЗАСТОСУВАТИ». Історія операцій буде завантажена за декілька секунд.

### ІСТОРИЯ ОПЕРАЦІЙ

Вкажіть період з  По

<p>Операція - <b>Service activation</b> «M2M Manager» Виконано адміністратором <b>38063</b> Загалом ліній - 1 Розпочата: <b>12.10.17, 11:37</b></p>	<b>100%</b>	<input type="button" value="Детальніше"/>
<p>Операція - <b>M2M marking</b> Виконано адміністратором <b>38063</b> Загалом ліній - 1 Розпочата: <b>12.10.17, 11:37</b></p>	<b>100%</b>	<input type="button" value="Детальніше"/>

Ви маєте можливість переглянути деталі кожної транзакції, натиснувши на текстове посилання «Детальніше» у відповідному блоці.

У інформаційному вікні буде відображено:

- дата початку та закінчення операції;
- номери, на яких була успішно виконана транзакція (ОБРОБЛЕНІ);
- номери, на яких транзакція не була виконана (НЕОБРОБЛЕНІ).

### ІСТОРИЯ ОПЕРАЦІЙ

**Деталі операції** ↩️ [Повернутися до списку операцій](#)

Операція **Service activation**  
«M2M Manager»  
Виконано адміністратором **38063**

✖️ 38063

**Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації****Створення нової операції**

Щоб здійснити нову операцію слід перейти до блоку «СТВОРЕННЯ НОВОЇ ОПЕРАЦІЇ».

**Крок 1.** Необхідно обрати значення у полі «Оберіть операцію» із випадючого списку.

**СТВОРЕННЯ НОВОЇ ОПЕРАЦІЇ**

**Крок 1 з 3**

Оберіть операцію

- Звіт по балансу
- Блокувати при втраті
- Деактивація послуги
- Активация послуги
- M2M Маркування
- Розблокувати за бажанням
- Від'єднати лінії від APN
- Зв'язування лінії з APN
- Ліміт доступу до спільного рахунку
- Блокувати за бажанням
- Зміна тарифного плану
- Ручне розподілення коштів із спільного рахунку на лінію
- Ручне розподілення коштів з лінії на лінію
- Ручне розподілення коштів з лінії на спільний рахунок

**Крок 2.** Завантажте файл з переліком ліній для виконання операції. Файл повинен бути у форматі Excel.

**Крок 2 з 3**

Завантажити

Виберіть файл

Огляд

Завантажте файл з переліком ліній для виконання операції. Щоб отримати шаблон файлу, будь ласка, перейдіть за [посиланням](#)

Для отримання шаблону файлу скористайтеся посиланням «Отримати шаблон файлу».

**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:** у файлі перший рядок завжди повинен бути текстовим (або порожнім). Якщо у перший рядок ввести номер телефону, транзакцію по даному номеру не буде виконано. MSISDN – це номер телефону.

	A
1	MSISDN
2	38063
3	38063
4	

*Підказка: перелік ліній можна отримати у підрозділі «Лінії на контракті».*

Необхідно внести у файл перелік необхідних номерів своєї корпорації, зберегти його та натиснути кнопку «Переглянути» для завантаження підготовленого файлу.

**Крок 3.** Слід вказати додаткові параметри операції (залежить від обраної транзакції). Наприклад, якщо Ви обрали транзакцію «Активация послуги» у третьому кроці буде запропоновано обрати яку саме послугу слід активувати.

**Крок 4.** На цьому кроці необхідно натиснути кнопку «Виконати».

**Крок 2 з 3**

Завантажити

template\_1.xls

Огляд

Завантажте файл з переліком ліній для виконання операції. Щоб отримати шаблон файлу, будь ласка, перейдіть за [посиланням](#)

**Крок 3 з 3**

Виконати



Та підтвердити виконання транзакції, натиснувши кнопку «ТАК» на екрані підтвердження.

Після підтвердження запит на операцію стає у чергу та відображається у блоці «Історія операцій». Процес обробки транзакції відображається у відсотковому відношенні. Щоб завантажити деталі транзакції, слід натиснути на текстове посилання «детальніше».

**ЗВЕРНУТЬ УВАГУ:** якщо у файлі з переліком ліній є номер, який не належить до даної корпорації або не відповідає необхідним критеріям (наприклад, вибрана опція «Розблокування», а номер не заблоковано), сама транзакція відпрацює у повному обсязі. Однак, при обробці номеру, який не відповідає необхідним критеріям, система навпроти нього відобразить помилку, а саме червону позначку **✘**. Навпроти успішно обробленого номеру стоятиме позначка **✓**.

**Деталі операції** ← Повернутися до списку операцій

Операція - Звіт по балансу.

Розпочато - 12/20/2016 11:17, готово - 12/20/2016 11:17. [Завантажити файл з результатами](#)

ВСЕ	ОБРОБЛЕНІ(13)	НЕОБРОБЛЕНІ(0)
✓ 380930263831	✓ 380738704949	✓ 380636867896
✓ 380930264105	✘ 380632107234	✓ 380639245691
		✓ 380639245690
		✓ 380635046945
		✓ 380630200442
		✓ 380938517843
		✓ 380638210413
		✓ 380939213456
		✓ 380936952342

Щоб завантажити файл з детальною інформацією щодо транзакції слід натиснути «Завантажити файл з результатами»



## Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації

### Особливості та значення транзакцій

- **Зв'язування ліній з APN** (детально у підрозділі «М2М Менеджер»)

- **Блокування при втраті**

Розблокування можливе лише при зверненні до Спеціаліста lifecell (у магазин чи ІКЦ lifecell)

- **Деактивація та реактивація послуг та пропозицій**

Послуги з назвою «Корпоративний» сплачуються зі спільного рахунку корпорації. Послуги без даної відмітки сплачуються з основного рахунку номеру, з бонусного рахунку номеру (якщо це обумовлено в умовах послуги), та зі спільного рахунку корпорації (якщо до нього відкритий доступ та на основному/бонусному рахунку номеру недостатньо коштів).

**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:** Транзакція активації працює і у зворотньому напрямку: якщо послугу вже активовано, при використанні транзакції активації вона набуває стану «Відключена».

- **М2М маркування** (детально у підрозділі «М2М Менеджер»)

- **Розблокування за бажанням**

Для розблокування номерів на відповідних лініях повинна бути в наявності сума для сплати Абонентської плати/Обов'язкового щомісячного платежу (якщо його не було сплачено в поточному місяці) та по 0,20грн (з НДС без ПФ) за кожен день збереження номеру.

*Підказка: суму для сплати за збереження номеру можна переглянути сформувавши «Звіт по балансу» через «Масові транзакції».*

- **Від'єднати лінії від APN** (детально у підрозділі «М2М Менеджер»)

- **Звіт по балансу**

Формується у вигляді файлу формату Excel та містить такі дані:

- номер телефону;
- тариф;
- початковий внесок при активації (для ліній у статусі «Продана»), дату активації номеру (для усіх ліній, окрім статусу «Продана») та актуальний статус номеру;
- основний рахунок, суму абонентної плати та обов'язкового щомісячного платежу;
- необхідна сума до сплати (якщо абонентна плата/ обов'язковий щомісячний платіж не було сплачено в повному обсязі у даному календарному місяці);
- наявність доступу до спільного рахунку, ліміт та скільки використано зі спільного рахунку;
- кредитний ліміт;
- адміністратор корпорації (чи активована послуга на лінії);
- сума поновлення (якщо номер було заблоковано за бажанням; не включає абонентну плату/обов'язковий щомісячний платіж);
- додаткові баланси по номерам (хвилини, СМС, ММС, мегабайти), надані за умовами тарифного плану, додаткових акцій, тощо.

Всі дані актуальні на момент створення балансового звіту, з максимально можливою похибкою в 2 години.

- **Ліміт доступу до спільного рахунку**

Для успішного розподілення слід попередньо заповнити файл, отримавши шаблон у системі. У файлі необхідно вказати лінію та числове значення, яке означає суму коштів, які лінія зможе використати зі спільного рахунку.

- **Блокування за бажанням**

Вартість розблокування SIM карти, призупиненої за бажанням, становитиме 0,20 грн. (з НДС без ПФ) за кожен день, у якому номер був в статусі «Заблоковано за бажанням».

- **Ручне розподілення коштів із спільного рахунку на лінію**

Розподілення доступне для номерів в межах даної корпорації та недоступне для абонентів післяплати.

- **Ручне розподілення коштів з лінії на лінію**

Для успішного розподілення слід попередньо заповнити файл, отримавши шаблон у системі. У файлі необхідно вказати лінію з якої потрібно виконати перенесення коштів, лінію на яку потрібно перенести кошти та суму перенесення.

- **Ручне розподілення коштів з лінії на спільний рахунок**

Для успішного розподілення слід попередньо заповнити файл, отримавши шаблон у системі. У файлі необхідно вказати лінію з якої потрібно виконати перенесення коштів та суму перенесення.



## Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації



### М2М Менеджер

Послуга «М2М МЕНЕДЖЕР» дозволяє:

- отримати детальну інформацію по відповідним М2М – лініям Вашої компанії;
- визначати активність, положення, статуси, баланси ліній;
- призначати приватні точки доступу, статичні IP адреси;
- формувати спеціалізовані звіти для прогнозування та подальшої аналітики.

Підключення послуги відбувається у 2 етапи:

#### **1 етап: Маркування ліній**

Щоб зробити маркування ліній слід перейти у розділ «УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ» підрозділ «МАСОВІ ТРАНЗАКЦІЇ».



Та виконати масову транзакцію «М2М маркування» у блоці «СТВОРЕННЯ НОВОЇ ОПЕРАЦІЇ».

На **Кроці 3** слід обрати категорію маркування ліній, що відповідає Вашому бізнесу (доступні категорії: моніторинг транспорту; банківський сектор; охорона та пожежна безпека; енергетика, ЖКП, ліфти; платіжні/торгівельні/касові термінали; GPRS для бізнес додатків).

#### **СТВОРЕННЯ НОВОЇ ОПЕРАЦІЇ**

<b>Крок 1 з 3</b>	Оберіть операцію	M2M Маркування
<b>Крок 2 з 3</b>	Завантажити	template_1 (1).xls <span>Огляд</span>
<b>Крок 3 з 3</b>	Категорія	Охорона та пожежна безпека
<span>Виконати</span>		

#### **2 етап: Активація послуги «М2М Менеджер»**

Щоб зробити активацію послуги слід перейти у розділ «УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ» підрозділ «МАСОВІ ТРАНЗАКЦІЇ» та виконати масову транзакцію «Активація послуги» обравши послугу «М2М Менеджер» на Кроці 3.

#### **СТВОРЕННЯ НОВОЇ ОПЕРАЦІЇ**

<b>Крок 1 з 3</b>	Оберіть операцію	Активація послуги
<b>Крок 2 з 3</b>	Завантажити	template_1 (1).xls <span>Огляд</span>
<b>Крок 3 з 3</b>	Послуга	M2M Менеджер
<p>Детальна інформація, моніторинг та керування М2М лініями. Обов'язковий щомісячний платіж складає 0,01 грн для 1 лінії протягом тестового періоду. Читати більше про: <a href="#">M2M Менеджер</a></p>		
<span>Виконати</span>		



## Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації

### Перегляд інформації по M2M лініям

Щоб переглянути які M2M лінії підключені до контракту, слід перейти у розділ «УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ» підрозділ «M2M ЛІНІЇ».



🏠 > [УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ](#) > M2M ЛІНІЇ

### Закладка «СПИСОК ЛІНІЙ»

У вікні будуть відображені лінії які підключені до контракту із вказанням тарифного плану, статусу, стану рахунків, тощо.

#### M2M ЛІНІЇ ЗА КОНТРАКТОМ

Вибрати всі	Номер телефону	Статус лінії	Статус послуги M2M Менеджер	Тарифний план	Дата активації	Пристрій	Номер SIM-карти (ICCID)	Ідентифікатор абонента (IMSI)	Опції
<input type="checkbox"/>	38093	Активний	Неактивний	VIP Ультра					<input type="checkbox"/>

Ви можете завантажити інформацію у вигляді файлу формату CSV та Excel натиснувши на посилання [Завантажити CSV](#) та [Завантажити Excel](#).

Ви можете налаштувати додаткові для відображення інформаційні розділи натиснувши на іконку та відмітивши прапорцем необхідну інформацію та натиснувши кнопку «ПІДТВЕРДИТИ»

Опції	Статус	Контроль
Статус лінії	активний	<input checked="" type="checkbox"/>
Статус послуги M2M Менеджер	активний	<input checked="" type="checkbox"/>
Тарифний план	активний	<input checked="" type="checkbox"/>
Основний рахунок	неактивно	<input type="checkbox"/>
Бонусний рахунок	неактивно	<input type="checkbox"/>
Кредитний ліміт лінії	неактивно	<input type="checkbox"/>
Доступ до спільного рахунку	неактивно	<input type="checkbox"/>
Ліміт доступу до спільного рахунку	неактивно	<input type="checkbox"/>
Використано з спільного рахунку	неактивно	<input type="checkbox"/>
Дата активації	активний	<input checked="" type="checkbox"/>
Пристрій	активний	<input checked="" type="checkbox"/>
Номер SIM-карти (ICCID)	активний	<input checked="" type="checkbox"/>
Ідентифікатор абонента (IMSI)	активний	<input checked="" type="checkbox"/>
Ідентифікатор пристрою (IMEI)	активний	<input checked="" type="checkbox"/>
Положення	активний	<input checked="" type="checkbox"/>
Дата, час активності	неактивно	<input type="checkbox"/>
Роумінг	неактивно	<input type="checkbox"/>
Роумінг HYBRID	неактивно	<input type="checkbox"/>
Заборона роумінгу	неактивно	<input type="checkbox"/>
Заборона GPRS у роумінгу	неактивно	<input type="checkbox"/>
Нотатка	неактивно	<input type="checkbox"/>

[Підтвердити](#)

Щоб отримати **детальну інформацію** по обраній лінії слід натиснути на номер у стовбці «НОМЕР ТЕЛЕФОНУ» або натиснути на іконку у рядку відображення номеру.

**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:** якщо по номеру у стовбці «СТАТУС ПОСЛУГИ» відмічено значення «Неактивний», опції управління номером є недоступними (неактивні сірі іконки).

Детальна Інформація по лінії включає, але не обмежується:

- статус лінії, статус Послуги «M2M Менеджер», поточний тарифний план, дата активації лінії;
- положення лінії - населений пункт, вулиця (місце розташування відповідної обслуговуючої базової станції), при перебуванні у роумінгу – країна перебування. Інформація зберігається по останньому запиту;
- стан основного/бонусного рахунку, кредитного ліміту лінії та додаткові баланси (хвилини, мегабайти, SMS);
- модель та ідентифікатор кінцевого обладнання(IMEI), номер SIM-карти (ICCID), ідентифікатор абонента (IMSI);
- стан послуги роумінгу, заборони у роумінгу;
- інше.



## Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації

### Опція «Нотатка»

У нижній частині додаткового вікна «Детальна інформація по лінії» відображено поле «Нотатка».

Детальна інформація по лінії 38093	
Номер телефону	3809
Дата активації	02.12.2013
Тарифний план	-
Статус лінії	Активна
Статус послуги M2M Менеджер	Неактивний
Мова обслуговування	Українська

Нотатка  Зберегти

Поле призначене для внесення будь-якої інформації для ідентифікування M2M - лінії та для подальшого групування, сортування, швидкого пошуку. Щоб відредагувати поле, слід натиснути на номер у стовбці «НОМЕР ТЕЛЕФОНУ» або натиснути на іконку у рядку відображення номеру.

### Пошук

Для зручності користування послугою Ви можете використовувати **пошукове поле**.

## M2M ЛІНІЇ ЗА КОНТРАКТОМ

Пошук відбувається по будь-якому числовому або текстовому значенню, як то – номер телефону, ICCID, IMEI, пошук по Полю «Нотатка».

### Опція «ПІНГ»

Щоб отримати інформацію опції, слід натиснути на іконку у рядку номеру.

Опція дає можливість визначити Положення лінії - населений пункт, вулиця (місце розташування відповідної обслуговуючої базової станції), при перебуванні у роумінгу – країна перебування. Також визначається дата та час останньої активності лінії (дзвінок, СМС, GPRS-сесія, тощо). Зберігається інформація по останньому запиту.

Ліміт Пінгів для 1 лінії – 10 SMS Пінгів на день.

### Управління тарифним планом та послугами номерів

Керувати станом Ваших M2M карт, а саме: змінювати тарифний план (тимчасово недоступно), підключати або відключати послуги, заблокувати або розблокувати картку.

Управління виконується номерами відбувається через розділ «УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ» підрозділ «МАСОВІ ТРАНЗАКЦІЇ».

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ УКР

Основна інформація Платежі та витрати Тарифні плани та послуги **Управління лініями**

Лінії на контракті Масові транзакції M2M лінії

Користування підрозділом описане у підрозділі «Масові транзакції» даної інструкції.





## Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації

### Закладка «ТОЧКИ ДОСТУПУ/ІР АДРЕСИ»

Щоб переглянути інформацію про точки доступу, які активні на номерах з підключеною послугою «М2М Менеджер», слід перейти у розділ «УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ», підрозділ «М2М ЛІНІЇ» на закладку «ТОЧКИ ДОСТУПУ/ІР АДРЕСИ».

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ



УКР



Основна інформація

Платежі та витрати

Тарифні плани та послуги

Управління лініями

🏠 > [УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ](#) > М2М ЛІНІЇ

## М2М ЛІНІЇ ЗА КОНТРАКТОМ

СПИСОК ЛІНІЙ

ТОЧКИ ДОСТУПУ / ІР АДРЕСИ

ЗВІТ ПО ТРАФІКУ

Значення для пошуку



Ви можете завантажити інформацію у вигляді файлу **формату Excel** натиснувши на посилання

[СКАЧАТИ](#)

### Опція Прописання приватної точки доступу (статичних IP адрес)

У стовбці «ПРОПИСАНІ ТОЧКИ ДОСТУПУ» у рядку відображення номеру, відображені точки доступу, які вже прописані на номері.

Можливі 2 варіанти редагування точок доступу:

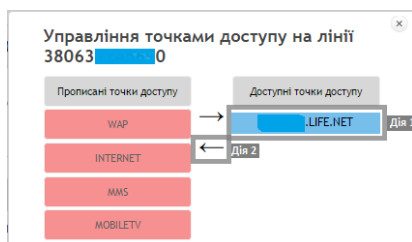
#### 1 варіант

Якщо Вам необхідно прописати існуючу точку доступу та статичну IP адресу (при необхідності) **на рівні одної лінії**, можна:

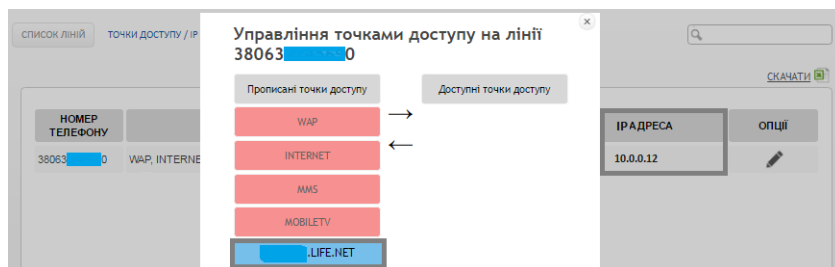
- на закладці «ТОЧКИ ДОСТУПУ/ІР АДРЕСИ» натиснути на іконку ;
- на закладці «СПИСОК ЛІНІЙ» натиснути на опцію .

У обох випадках буде відкрито додаткове вікно «Управління точками доступу на лінії».

У відкритому вікні слід виділити доступну точку доступу з колонки «Доступні точки доступу» (Дія 1) та натиснути стрілку вліво (Дія 2) щоб перемістити точку доступу у колонку «Прописані точки доступу».



Таким чином, приватна точка доступу буде призначена на лінії. Автоматично для цієї лінії присвоїться перша вільна з заявленого Вами діапазону статична IP адреса, що буде відображена у стовбці «ІР АДРЕСА» у стовбці «ПРОПИСАНІ ТОЧКИ ДОСТУПУ» на закладці «ТОЧКИ ДОСТУПУ/ІР АДРЕСИ» у рядку відображення номеру.







## Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації

### 2 варіант

Якщо необхідно зробити редагування точок доступу для декількох ліній, Ви можете використати масові транзакції. Необхідно перейти у розділ «УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ» підрозділ «МАСОВІ ТРАНЗАКЦІЇ».

### ІСТОРИЯ ОПЕРАЦІЙ

Вкажіть період з   По 

### СТВОРЕННЯ НОВОЇ ОПЕРАЦІЇ

**Крок 1 з 3**  
Оберіть операцію

**Крок 2 з 3**  
Завантажити    
Завантажте файл з переліком ліній для виконання операції. Щоб отримати шаблон файлу, будь ласка, перейдіть за [посиланням](#)

**Крок 3 з 3**  
Оберіть APN

**Перед тим, як призначати приватну точку доступу на нові активовані лінії корпорації, переконайтесь, що для даних ліній Вами вже підключена Послуга «М2М Менеджер».**

**Крок 1.** У полі «Оберіть операцію» із випадючого списку слід обрати «Зв'язування ліній з APN».

**Крок 2.** Необхідно завантажити файл з переліком номерів, на яких потрібно активувати точки доступу.

**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:** завантажений файл форматом Excel повинен включати лише номери, кожен номер з нового рядку.

Якщо точка доступу налаштована з видачею статичних IP адрес, тоді результатом виконання масової транзакції буде автоматичне присвоєння вільних статичних IP адрес із заявленого Вами діапазону.

**Крок 3.** Оберіть із списку потрібне значення та натисніть кнопку «ВИКОНАТИ» у **Кроці 4.**

Транзакція буде виконана протягом декількох хвилин, її статус і деталі Ви зможете переглянути у блоці «ІСТОРИЯ ОПЕРАЦІЙ».

Якщо є потреба у **видаленні усіх публічних** (internet, mms, тощо) точок доступу, потрібно скористатися масовою транзакцією, вибравши у **кроці 1** операцію «Від'єднати лінії від APN» (у процесі розробки).

### СТВОРЕННЯ НОВОЇ ОПЕРАЦІЇ

**Крок 1 з 3**  
Оберіть операцію

Нова точка доступу створюється через відповідний запит до Спеціаліста lifecell.





## Управління лініями на контракті для АДМІНІСТРАТОРІВ корпорації

### Звіт по трафіку

Ви маєте можливість сформувати звіт по трафіку як для обраної М2М-лінії, так і для усіх одразу.

Звіт можливо сформувати за періоди:

- останні 6 календарних місяців;
- бажаний період часу (період не повинен перевищувати 21 день).

Інформація у звіті відображається тільки для М2М-ліній з активованою послугою «М2М Менеджер».

Щоб завантажити звіт слід перейти на закладку «ЗВІТ ПО ТРАФІКУ» у підрозділі «М2М ЛІНІЇ».

» > УПРАВЛІННЯ ЛІНІЯМИ > М2М ЛІНІЇ

### М2М ЛІНІЇ ЗА КОНТРАКТОМ

СПИСОК ЛІНІЙ    ТОЧКИ ДОСТУПУ / IP АДРЕСИ    ЗВІТ ПО ТРАФІКУ

Оберіть місяць: Листопад, 2017

або

Вкажіть період: 2017-11-01 — 2017-11-05

Звіт по М2М лінії: +38 (380) 936-89-08

або

Звіт по М2М лініям:

Створити звіт

**УСЬОГО:**

GPRS, об'єм в Україні, кбайт	GPRS, об'єм у роумінгу, кбайт	Вихідні SMS (усі напрямки)	CSD об'єм, хвилини	Вихідні дзвінки, хвилини
0.00	0.00	0	00:00:00	00:00:00
Витрати на GPRS в Україні, грн	Витрати на GPRS у роумінгу, грн	Витрати на SMS, грн	Витрати на CSD, грн	Витрати на вихідні дзвінки, грн
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**ДЕТАЛІ:** [СКАЧАТИ](#)

Номер телефону	Статус лінії	Статус послуги М2М Менеджер	GPRS, об'єм в Україні, кбайт	Витрати на GPRS в Україні, грн	GPRS, об'єм у роумінгу, кбайт	Витрати на GPRS у роумінгу, грн	Вихідні SMS (усі напрямки)
380	Активний	Неактивний	-	-	-	-	-

У полі «Оберіть період» із випадаючого списку слід обрати місяць, за який потрібен звіт, або у полі «Вкажіть період з, по» вказати бажаний період.

Відмітьте прапорцем «Звіт по М2М лінії» та введіть номер телефону, якщо звіт потрібен по одному номеру.

Якщо звіт потрібен по всім лініям контракту відмітьте прапорцем «Звіт по М2М лініям».

Для формування звіту слід натиснути кнопку «СТВОРИТИ ЗВІТ».

Звіт буде сформовано за декілька хвилин та відображено на цій же закладці нижче.

Ви можете завантажити інформацію у вигляді файлу формату Excel натиснувши на посилання [СКАЧАТИ](#) .

**Online-послуги поповнення****Безпека проведення платежів**

Ви можете поповнити рахунок банківською платіжною картою через канал поповнення [oplata.lifecell.ua](https://oplata.lifecell.ua).

Це швидкий та безпечний спосіб поповнення рахунку без комісії.

Відповідальність за списання коштів з банківських карт при здійсненні платежів через [oplata.lifecell.ua](https://oplata.lifecell.ua) несе АТ «Райффайзен Банк Аваль», на підставі договору інтернет — еквайрингу с компанією ТОВ «лайфселл».

**Поповнення рахунку**

Для поповнення рахунку слід перейти у розділ «ONLINE- ПОСЛУГИ ПОПОВНЕННЯ».



Система автоматично відкриє інтерфейс поповнення рахунку [oplata.lifecell.ua](https://oplata.lifecell.ua)

Поле «Номер телефону» буде заповнено автоматично, номером телефону який авторизовано у системі «Мій lifecell». Щоб здійснити поповнення на номер договору, оберіть прапорцем «Номер договору» та введіть номер контракту.

У полі «Сума поповнення» слід вибрати із запропонованих еквівалентів (50;100;200) або вказати необхідну суму у гривнях.

У полі «Номер платіжної картки» слід вказати номер карти, з якої буде відбуватися оплата рахунку.

Поля «Строк дії» та «CVV код» слід заповнити відповідно до даних платіжної картки.

Після заповнення всіх полів, слід натиснути кнопку «Сплатити» та підтвердити проведення платежу.

Процес зарахування коштів (після списання з платіжної картки) зазвичай займає до 10 хвилин.

Після поповнення рахунку Ви отримаєте підтвердження у системі та у вигляді СМС на Ваш номер. Також Ви маєте можливість роздрукувати квитанцію або отримати її на e-mail натиснувши відповідні кнопки.

Поповнення номеру 093 на суму 5 грн пройшло успішно.  
Роздрукуйте або надішліть квитанцію про поповнення на свій e-mail та зберігайте її до зарахування коштів на рахунок.



Роздрукувати квитанцію



Надіслати квитанцію на e-mail



Сплатити ще



Сервіс переказу коштів надається партнером [Portmone.com](http://Portmone.com).

Переказ коштів можливий між картками Visa, Visa Electron, MasterCard, Maestro, які випущені будь-яким банком України.

Переказ коштів можливий тільки у гривнях.

Вартість послуги сплачує абонент, який переказує кошти - 1% від суми переказу + 5 грн.

- Макс. сума одного переказу: 25 000 грн.
- Макс. сума переказів з однієї картки на день: 75 000 грн.
- Макс. сума всіх переказів з однієї картки за місяць: 150 000 грн.
- Макс. кількість переказів з однієї картки на день: 10 транзакцій.
- Макс. кількість переказів з однієї картки на місяць: 25 транзакцій.

Для переказу коштів слід перейти на закладку «ПЕРЕКАЗ КОШТІВ З КАРТКИ НА КАРТКУ».

Інформація про картку відправника

Інформація про картку одержувача

УМОВИ ПЕРЕКАЗУ  
2001-2016 © Сервіс грошових переказів portmone.com

До оплати приймаються:  
VISA VISA MasterCard

© Всі права захищені  
Verified by VISA MasterCard SecureCode

Необхідно заповнити інформаційні поля:

- у блоці «Відправник», а саме «Номер картки», «Термін дії» та «CVV-код»;
- у блоці «Одержувач», а саме «Номер картки» та, за необхідності повідомити одержувача за допомогою СМС чи e-mail вказати відповідні дані у полі;
- «Ваш e-mail» для отримання квитанції;
- «Сума переказу».

Після заповнення всіх полів, натиснути кнопку «Сплатити».

Щоб дізнатися детальні умови переказу коштів, слід натиснути на текстове посилання «УМОВИ ПЕРЕКАЗУ».



## Канали підтримки системи обслуговування



### Загальна інформація про канали підтримки

lifecell цілодобово надає інформаційну підтримку щодо системи самообслуговування та будь-яких інших питань стосовно послуг Компанії.

Ви можете обрати зручний для Вас канал підтримки:

- Дзвінок до контакт центру lifecell (5433 - з мобільного lifecell, 0800205433 – безкоштовно зі стаціонарних та мобільних номерів по Україні)
- Online чат з оператором
- Обслуговування у офіційній групі у соціальній мережі [Facebook](#)
- Online чат з оператором у додатку [Месенджер ВіР](#)
- Сервіс самообслуговування [«Віртуальний помічник»](#)



### Online чат

Для того, щоб скористатися online чатом, слід натиснути на посилання «ONLINE ЧАТ». Після чого відкриється додаткове вікно «Підтримка online».

Онлайн Підтримка - Google Chrome

Secure | <https://chat.lifecell.ua/api/external/workgroupProvider/direct/1?lo...>

lifecell

**Онлайн Підтримка**

**БУДЬ-ЛАСКА, ЗАПОВНІТЬ ВСІ НЕОБХІДНІ ПОЛЯ**

Ім'я: \*

Номер телефону: \*

Наприклад, 380631234567

Електронна пошта: \*

Ваше питання: \*

**Почати розмову**

Заповніть поля «Ім'я», «Номер телефону» та «E-mail» Вашими даними. У полі «Ваше запитання» запишіть питання, з яким Ви хочете звернутися, та натисніть кнопку «Почати спілкування» для з'єднання з Call центром.

«Online чат» працює цілодобово і Спеціалісти lifecell надають інформаційну підтримку в режимі реального часу.

«Online чат» гарантовано працює при використанні наступних інтернет-браузерів та інших апаратних вимог:

- Internet Explorer, версія 8 та вище
- Mozilla Fire Fox, версія 3 та вище
- Opera, версія 10 та вище
- Chrome, версія 12 та вище



Ви можете отримати консультацію від Спеціаліста lifecell у офіційній групі оператора lifecell у Facebook:

[Facebook](#)

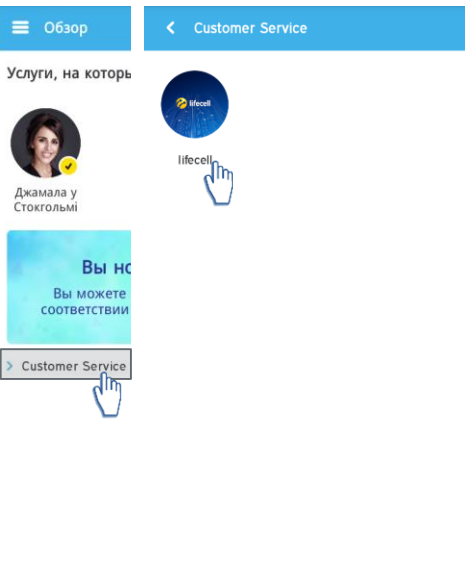
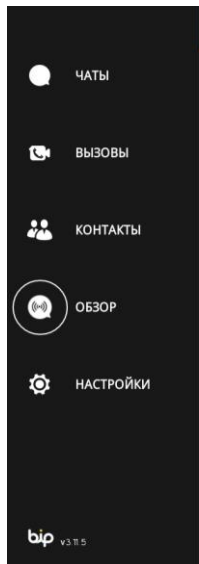
The screenshot shows the official Facebook page for lifecell. The page header includes the Facebook logo, a search bar, and navigation links for 'Головна' (Home) and 'Знайти друзів' (Find Friends). The main content area features a large blue and yellow graphic with the text 'bip M месенджер' and a yellow box that says 'Отримайте 1 ГБ за 1 годину розмов у bip!'. Below the graphic are buttons for 'Вподобано' (Like), 'Відстежується' (Following), 'Поширити' (Share), and 'Надіслати повідомлення' (Send Message). The left sidebar shows the page name 'lifecell', handle '@lifecellua', and navigation options like 'Головна', 'Дописи', 'lifecell Champions', 'Відео', 'Світлини', 'Інформація', 'Спільнота', 'Топ Fans', and 'Події'. The right sidebar shows the page type 'Телекомунікаційна компанія в Kyiv, Ukraine' and engagement statistics: '301 789 людей вподобали це' and '315 609 людей стежать за цим'. A post from lifecell is visible in the main content area, dated 21 год.

**Канали підтримки системи обслуговування****Online чат з оператором у додатку Месенджер BiP**

Безкоштовно завантажити додаток Месенджер BiP можливо у [App Store](#) чи [Google play](#).

Щоб отримати консультація Спеціаліста lifecell слід у додатку:

1. Зайти у розділ «Обзор» - «Customer Service»
2. Обрати «lifecell»
3. Натиснути «Реєстрація»
4. Натиснути «Відправити повідомлення» та задати питання

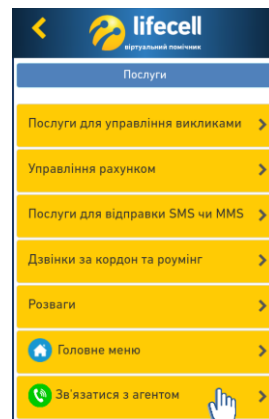
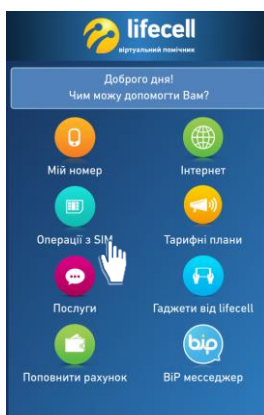
**Сервіс самообслуговування «Віртуальний помічник»**

«Віртуальний помічник» - це унікальний сервіс самообслуговування для абонентів lifecell, який об'єднує в собі функціонал меню голосової підтримки (IVR) та особистого кабінету.

«Віртуальний помічник» — це сервіс, який не треба встановлювати на мобільний! Достатньо подзвонити на номер 543322 (дзвінок безкоштовний). Після дзвінка, протягом 5 хв. Ви отримаєте СМС повідомлення з унікальним посиланням на сервіс.

Переходьте за посиланням та вирішуйте свої питання швидко та зручно!

Для отримання інформації слід натиснути на зображення розділу, який Вас цікавить.



Якщо виникла необхідність отримати професійну консультацію, у кожному розділі є блок «Зв'язатися з агентом». Достатньо перейти за посиланням та почати спілкування.



## Завершення роботи в системі «Мій lifecell»

Для завершення роботи з системою, натисніть кнопку «Вийти»:

індивідуальний БІЗНЕС ПРО КОМПАНІЮ lifecell УКР

Основна інформація Платежі та витрати Тарифні плани та послуги +38063 18.59 грн

Поповнити рахунок

Вийти ↗

🏠 > ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ > ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ

Номер контракту:	Назва компанії:	Спільний основний рахунок:

Всі дані, які були завантажені протягом роботи (звіти по витратах, платежам, масовим транзакціям, тощо) будуть автоматично збережені і доступні для подальшого користування.

В разі виникнення питань, пропозицій чи зауважень стосовно системи обслуговування, звертайтеся через будь-який зручний для Вас канал обслуговування.